

**Szár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2009. (XI. 10.) rendelete
az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló
9/2004. (V. 5.) rendelet módosítására**

Szár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete „A helyi önkormányzatokról” szóló, többször módosított 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban: Ötv.) 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az Ötv. 79-80. §-aiban, továbbá az államháztartásról szóló, többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény (továbbiakban: Ahtv.) 108-109. §-aiban foglaltakra – az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 8/2004. (V. 5.) számú rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A rendelet (továbbiakban „R”) 6. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép.
(2) A tulajdonosi jogokat az önkormányzat képviselőtestülete, illetve átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja Szár Község Önkormányzata Képviselő-testületének a mindenkori Szervezeti és Működési Szabályairól szóló rendeletében (a továbbiakban: SZMSZ) meghatározottak alapján.

2. §

A „R” 7. § (4) bekezdése helyébe az alábbi bekezdés lép.
„(4) Az önkormányzati vagyon elidegenítése, használatba vagy bérbeadása, illetve bármely más módon történő hasznosítása esetén a 15 millió Ft értékhatárt elérő vagy azt meghaladó vagyontárgy esetében csak versenytárgyalás útján, a legjobb ajánlatot tevő részére történhet. A versenyeztetés részletes eljárási rendjét e rendelet 3. számú mellékletét képező Versenyeztetési Szabályzat tartalmazza.”

3. §

E rendelet 1. számú mellékletével a „R” 3. számú melléklete egészül ki.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

4. §

E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Szár, 2009. november 5.

Garán Éva
polgármester



Szabó Gábor
körmegyző



Kihirdetési záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdetem.
Szár, 2009. november 10.

Szabó Gábor
körmegyző



12/2009. (XI. 10.) rendelet 1. számú melléklete**3. számú melléklet****Versenyeztetési Szabályzat az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanok és a vagyoni értékű jogok elidegenítésére és hasznosítására**

Szár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 9/2004. (V.5.) rendeletének 7. § (4) bekezdése alapján a rendelet hatálya alá tartozó vagyont érintő versenytárgyalások lebonyolításának szabályait az alábbiak szerint határozza meg.

I. FEJEZET**A szabályzat célja és hatálya**

1. Ezen szabályzat célja, hogy biztosítsa az önkormányzat tulajdonában lévő vagyon leghatékonyabb formában történő hasznosítását szolgáló szerződések létrejöttét, valamint ennek keretében az ajánlattevők számára azonos és egyenlő feltételek garantálásával a verseny tisztaságának védelmét.

Fogalmak

2. A Szabályzat alkalmazásában az alábbi fogalmakat a következő értelemben kell alkalmazni.

a) Kiíró (ajánlatkérő): a képviselő-testület. A képviselő-testület felhatalmazása alapján egyedi döntést követően a kiíró lehet a polgármester is.

b) Ajánlatkérő (pályázó): bármely belföldi vagy külföldi természetes vagy jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság.

c) Önkormányzati vagyon a jelen rendelet hatálya alá tartozó vagyon.

d) Nyilvános ajánlati felhívás: az önkormányzati vagyon értékesítésére és hasznosítására vonatkozó versenyeztetést indító, az ajánlattételi határidőt, az ajánlatok elbírálásának szabályait és időpontját is tartalmazó hirdetmény, amelyet a lehetséges ajánlattevők – egyedileg előre meg nem határozott köre – részére tesznek közzé.

e) Zárkörű meghívásos pályázat: az önkormányzati vagyon értékesítésére és hasznosítására vonatkozó ajánlattételre oly módon történő felhívás, hogy az eljárásban kizárólag a kiíró által meghívottak tehetnek ajánlatot.

f) Pályázati felhívás, dokumentáció: az adott pályázattal kapcsolatos részletes pályázati kiírást, eljárást és az értékesítendő vagyonnal kapcsolatos információkat és részletes szerződési feltételeket tartalmazó dokumentum, mely a pályázati felhívásban meghatározott helyen és időben titoktartási nyilatkozat és meghatározott ellenérték ellenében megvásárolható.

g) Legjobb ajánlat: Főszabály szerint a legjobb ajánlatnak minősül a legjobb ár.

II. FEJEZET**Az eljárás fajtái**

3. Az eljárás nyilvános vagy zárkörű lehet.

4. A pályázatok nyilvánosak, kivéve ha a képviselő-testület a zártkörű (meghívásos) pályázatok kiírásáról dönt.

4.1. Zártkörű pályázat akkor írható ki, ha a pályázat tárgyául szolgáló vagyon jellege, jelentősége, sajátos természete miatt csak korlátozott számú ajánlattevő alkalmas a szerződés teljesítésére, vagy a vagyon leghatékonyabb hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása a pályázaton előre meghatározott, vagy a projekt iránt már érdeklődő befektetők részvételét teszi szükségessé.

5. A képviselő-testület a versenyeztetés érdekében dönthet licit eljárás lefolytatásáról is.

III. FEJEZET

A pályázat kiírása, meghirdetése

6. A nyilvános pályázati felhívást az önkormányzat hirdetőtábláján, internetes honlapján és az önkormányzat havonta megjelenő hivatalos lapjában kell meghirdetni. A képviselő-testület rendelkezhet úgy is, hogy a pályázatot országos napilapban is meghirdeti legalább 30 napon keresztül.

7. Zártkörű pályázatról a kiíró az érintett ajánlattevőket egyidejűleg és közvetlenül írásban hívja fel ajánlattételre. Zártkörű pályázat esetén az ajánlatkérés tényét nyilvánosságra kell hozni. Zártkörű pályázat esetén minimum három pályázót a pályázatra meg kell hívni.

A pályázati felhívás tartalma

8. A pályázati felhívás, dokumentáció minimális tartalmi követelményei a következők

a) a pályázat célja, jellege (nyílt vagy zártkörű),

b) a pályázat pontos tárgyának meghatározása, műszaki és jogi feltételeit.

c) az ellenszolgáltatásra vonatkozó elvárások: a teljesítés módja, határideje, az esetleges egyéb kikötések és feltételek.

d) nyílt licites eljárás esetén a legalacsonyabb nettó ár megjelölése.

e) az ajánlatok benyújtásának helyére és határidejére, az ajánlatok bontásának helyére és időpontjára, valamint az elbírálásra vonatkozó időpontok.

f) a vagyon adatai, az ingatlan megtekintésének időpontja.

g) a képviselő-testület azon jogának fenntartása, hogy érvényes ajánlatok esetén is a pályázatot eredménytelennek minősítheti és az egyik ajánlattevővel sem köt szerződést, illetve annak fenntartása, hogy több azonos vagy közel azonos ajánlat esetén a képviselő-testület dönthet úgy, hogy a beérkezett érvényes ajánlatok ellenére a pályázatot eredménytelennek nyilvánítja és egyben a beérkezett azonos vagy közel azonos ajánlatot tevők meghívásával árverés vagy ismételt ajánlattétel útján kívánja a vagyonelemet hasznosítani.

h) az ajánlatok benyújtásának módja,

i) ingatlan bérbeadása esetén különösen a helyiség címe, alapterülete, felszereltsége, műszaki állapota és esetleges műemléki védettsége, a bérleti díj évenkénti emelésének a képviselő-testület által szabályozott módja és mértéke, a bérleti szerződés időpontja.

A pályázat benyújtása

9. A pályázatok benyújtására nyitva álló határidő minimum 15 nap, de ha a vagyonelem értéke 15 millió forintot meghaladja akkor minimum 30 nap, ami egy alkalommal a felhívás eredeti tartalmával meghosszabbítható.

A pályázati biztosíték

10. A pályázaton való részvétel biztosíték (bánapénzt) adásához is köthető, melyet az ajánlat megküldésével egyidejűleg vagy a pályázati felhívásban meghatározott időpontig és módon kell az önkormányzat rendelkezésére bocsátani.

11. A pályázati biztosíték mértékét a polgármester határozza meg a pályázati kiírásban rögzítve, mely összeg az eredményes pályáztatás esetén a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé (óvadék) alakul át.

11.a. Nem jár vissza a biztosíték, ha a pályázati kiírás szerint a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át, továbbá akkor sem, ha az ajánlattevő az ajánlati kööttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

A pályázati ajánlatok beérkezése, döntés

12. Az ajánlatokat tartalmazó zárt iratokat az ajánlattételi határidő lejárta időpontjában kell felbontatni. A bontás zártkörűen vagy nyilvánosan történhet.

13. A benyújtott és érvényes ajánlatokat a képviselő-testület bírálja el.

14. A pályázat értékelésében és elbírálásában részt vevő nem lehet az ajánlatot benyújtó pályázó, valamint:

a) hozzátartozója, vagy közeli rokona

b) munkaviszony alapján közvetlen felettese vagy beosztottja

c) ha a pályázat értékelésében és elbírálásában résztvevőtől bármely oknál fogva nem várható el az ügy elfogulatlan megítélése.